



MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR  
JUDEȚEAN NEAMȚ

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ALEXANDRU PODOLEANU”  
Loc. PODOLENI, jud. NEAMȚ , Str.SPERANȚEI nr. 4  
Tel / fax 0233 299453, e-mail [scoalapodoleni@yahoo.com](mailto:scoalapodoleni@yahoo.com)

# **RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI AN ȘCOLAR 2021-2022**

Prezentat în ședința CP din 03 oct.2022  
Aprobat în ședința CA din 04 oct.2022

Activitatea Școlii Gimnaziale "Alexandru Podoleanu" s-a desfășurat în baza prevederilor Planului managerial și a Planului de dezvoltare instituțională elaborate pentru atingerea următoarelor **ținte strategice** :

1. Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar
2. Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv educativ.
3. Asigurarea finalităților educaționale
4. Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice
5. Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale

**Obiectivele** vizate pe domenii funcționale:

## **I.CURRICULUM**

Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională, a reglementărilor legale și a metodologiilor specific.

Respectarea legislației privind constituirea claselor de elevi.

Cunoașterea conținuturilor planului de învățământ, a programelor școlare, a metodelor și procedurilor de evaluare, precum și valorificarea lor în elaborarea documentelor didactice de lucru.

Selecția manualelor alternative și asigurarea distribuirii lor la clase.

Pregătirea elevilor în vederea susținerii Evaluării Naționale și a olimpiadelor școlare.

Creșterea nivelului de performanță a pregătirii curriculare a elevilor.

## **II.RESURSE UMANE**

Organizarea și monitorizarea procesului de formare continua.

Asigurarea cadrului legal de angajare a personalului.

Asigurarea școlarizării tuturor elevilor.

Pregătirea elevilor pentru examenul de Evaluare Națională.

Asigurarea unui climat socio-afectiv optim.

Asigurarea protecției sociale a elevilor.

Asigurarea stării de sănătate a elevilor și cadrelor didactice.

## **III.RESURSE MATERIALE**

Gestionare eficientă a resurselor materiale și financiare.

Dotarea,renovarea și modernizarea spațiilor școlare.

Igienizarea tuturor spațiilor școlare și efectuarea reparațiilor curente.

Asigurarea consumabilelor necesare bunei funcționări a compartimentelor administrativ, contabilitate, secretariat.

## **IV.DEZVOLTARE DE RELAȚII COMUNITARE**

Îmbunătățirea comunicării organizaționale.

Promovarea imaginii școlii.

Colaborarea cu diverse instituții și organizații abilitate de programe și parteneriate cu unitatea de învățământ.

Organizarea de activități în colaborare cu comunitatea locală.

**Documentele de proiectare managerială anuală** au fost realizate în cadrul general stabilit prin strategia de dezvoltare a învățământului preuniversitar elaborată de Inspectoratul Școlar Județean Neamț și au fost întocmite pe baza următoarelor:

### **a) Documente de evidență:**

Organigrama unității școlare;

Regulamentul de ordine interioară;

Dosare cu ordine, instrucțiuni, regulamente etc.

Grafice de asistențe la ore, numărul de asistențe, distribuirea acestora pe discipline / cadre didactice;

Registrul de decizii, dispoziții și note de serviciu;

Schema orară pe nivel de studiu;

Criteriile de evaluare a activității personalului didactic în vederea acordării calificativelor anuale – existența fișelor;

Planul de școlarizare aprobat pentru anul școlar 2021-2022

Plan de îndrumare și control;

Tematica și planurile activității educative școlare și extrașcolare;

Rapoarte semestriale ale comisiilor constituite la nivel de școală.

#### **Documente ale Consiliului Profesorat**

Tematica și graficul ședințelor Consiliului Profesorat, convocatoare, tabele cu prezența, referate diverse, cereri, registre de procese verbale de la ședințe etc.

Rapoarte de analiză semestriale și anuale;

Sesizări, referate, solicitări etc.

#### **Documente ale Consiliului de Administrație**

Tematica și graficul ședințelor Consiliului de Administrație pentru fiecare semestru, convocatoare, tabele cu prezența, cereri diverse, referate de necesitate etc.

Componența Consiliului de Administrație;

Registrul de procese verbale;

Raportul directorului prezentat în Consiliul de Administrație;

Existența și discutarea fișelor de evaluare/autoevaluare a cadrelor didactice și a personalului auxiliar, evidențierea calificativelor anuale (prin punctaj și calificativ acordat).

#### **Documente ale Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității**

Componență, decizie de constituire;

Raport anual de evaluare internă a calității, plan de îmbunătățire.

##### **b) Documente de proiectare:**

Proiectul de dezvoltare instituțională;

Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pentru 2022.

În scopul atingerii obiectivelor propuse prin planul managerial pentru anul școlar 2021-2022 au fost emise **decizii interne** pentru numirea:

1) Coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, șefilor de catedre și responsabililor de discipline;

2) Comisiilor și grupurilor de lucru cu atribuții specifice:

Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității;

Comisia pentru organizarea examenelor de corigență, de încheierea situației școlare;

Comisia pentru orar, serviciul pe școală și scheme orare;

Comisia pentru curriculum ;

Coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare;

Comisia dirigintilor;

Comisia pentru promovarea imaginii școlii;

Comisia pentru burse și rechizite școlare;

Comisia de sănătate și securitate în muncă;

Comisia pentru proiecte, programe educative școlare și extrașcolare, etc.

**Activitățile de monitorizare și control** s-au realizat în principal prin următoarele forme:

**Pentru activitatea didactică:**

Asistențe la ore efectuate de director;

Evaluarea documentelor de proiectare curriculară și monitorizarea modului de respectare a acestora, inclusiv la nivelul notării elevilor;

Analiza periodică a documentelor catedrelor de specialitate și aplicarea corecțiilor necesare în activitatea acestora;

Analiza periodică a rezultatelor obținute de elevi la clasă;

Analiza rezultatelor obținute de elevi la concursuri școlare;

Analiza periodică a aplicării consecvente a prevederilor regulamentare privind disciplina elevilor;

**Pentru activitatea de secretariat, financiară și administrativă:**

Controlul periodic al documentelor compartimentelor secretariat, administrație și financiar contabil;

Verificarea și, după caz, semnarea fiecărui document din circuitul financiar-contabil;

Verificarea periodică a modului de respectare a circuitului documentelor;

Inventarierea anuală a activelor și pasivelor instituției.

A fost promovat un climat de transparență în care să fie asigurată implicarea cadrelor didactice, reprezentanților comunității locale, elevilor și părinților în actul decizional.

## **Organizarea compartimentelor și comisiilor**

Activitatea școlii s-a desfășurat pe baza principiului muncii și responsabilității colective, în condițiile respectării legislației școlare și a regulamentelor. De la începutul anului școlar s-au organizat comisiile, s-au distribuit responsabilitățile, au fost numiți responsabili de comisii, în urma propunerilor făcute în ședința C.P, în ședința C.A dându-se deciziile corespunzătoare.

Conducerea unității școlare este asigurată de

1. Director
2. Consiliul de Administrație
3. Consiliul Profesoral

### **Repartizarea responsabilităților**

Planurile comisiilor au fost întocmite de responsabilii acestora, respectându-se Curriculumul Național și ghidurile metodologice recente. Pentru toate categoriile de personal s-a elaborat, aprobat și predat fișa postului, precizându-se responsabilitățile suplimentare.

Activitatea de **contabilitate** este asigurată de serviciul contabilitate prin administratorul financiar Rodica Pricope, în conformitate cu atribuțiile ce îi revin în fișa postului, avizată și aprobată de Consiliul de Administrație.

Activitatea de **secretariat** este asigurată de secretar Dinu Ana Arxineta. Aceasta se ocupă de: eliberarea adeverințelor, a foilor matricole, a actelor de studii, de înregistrarea documentelor, de documentele de evidență a elevilor și a personalului angajat, de verificarea condiciei, de siguranța cataloagelor, de arhivarea documentelor, de dosarele personale ale elevilor, cadrelor didactice, redactarea documentelor solicitate de ISJ Neamț și MEN, statele de funcții etc.

Funcția de **administrator de patrimoniu** este ocupată de dna Carmen Blăgescu care are stabilite prin fișa postului următoarele sarcini :rezolvă, prin consultare cu conducerea unității, toate problemele ce revin sectorului administrativ-gospodăresc, adminstrează și răspunde de păstrarea bunurilor mobile și imobile și de inventarul instituției pe care îl repartizează și a căror evidență o ține ș.a.

## **Analiza SWOT**

## **PUNCTE TARI**

### **OFERTA CURRICULARĂ**

- școala dispune de întregul material curricular: planuri de învățământ, programe școlare, auxiliare curriculare;
- curriculum la decizia școlii realizat potrivit opțiunilor majorității elevilor.

### **RESURSE UMANE**

- personal didactic calificat de 100 %;
- ponderea cadrelor didactice titulare 65 %
- gradul de perfecționare destul de ridicat 50 % grad I,12;
- pregătirea profesională a cadrelor didactice;
- existența unui real interes pentru formarea continuă prin grade didactice a cadrelor
- relațiile interpersonale existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat
- există o bună delimitare a responsabilității cadrelor didactice, precum și o bună coordonare a acestora.

### **RESURSE MATERIALE SI FINANCIARE**

- bază materială cu mobilier școlar modern, bine întreținut;
- existența unei minisăli de sport, bine întreținută, dotată cu material sportiv adecvat;
- existența unui laborator de informatică dotat cu 23 calculatoare cu acces la internet, videoproiector cu ecran de proiecție;
- implementarea proiectului inițiat de Primăria Podoleni Achiziția de echipament informatic necesar procesului didactic” care a însemnat: 34 laptopuri pentru cadrele didactice, 290 tablete elevi, 15 table interactive, 15 videoproiectoare, ș.a.
- scrierea, depunerea și obținerea finanțării unui proiect în valoare de 140 000 € în cadrul PNRAS „România educată”;
- videoproiectoare și calculatoare montate și funcționabile în toate sălile de clasă;
- finalizarea lucrărilor de construcție a corpului de grădiniță la centru, cu fonduri din PNDL;
- finalizarea obținerii avizelor Grădinița 3 Luncași.

### **RELATIILE CU COMUNITATEA**

- există o bună colaborare cu părinții îndeosebi la clasele din ciclul preșcolar și primar, care participă la întâlniri cu învățătorii și conducerea școlii;
- parteneriat între părinți și școală, cu accent pe consilierea părinților elevilor cu probleme de comportament, în vederea integrării acestora în mediul școlar
- colaborăm cu Primăria Poliția, Biserica,
- colaborăm cu firme din comună la diverse lucrări.

## **PUNCTE SLABE**

### **OFERTA CURRICULARA**

- nu satisface nevoile tuturor elevilor din școală, datorită faptului că se lucrează cu întreaga clasă

### **RESURSE UMANE**

- supraîncărcarea fișei postului tuturor angajaților unității
- slaba implicare în viața școlii a unor cadre didactice
- lipsa activității de mentorat pentru cadrele didactice debutante
- existența elevilor dezinteresați de școală, datorită lipsurilor, anturajului, nesupravegherii de către părinți, absenței părinților plecați în străinătate
- lipsa unui psiholog și a unui informatician
- insuficienta pregătire a cadrelor didactice pentru desfășurarea orelor online;

-inexistența legislației care să reglementeze activitatea didactică online.

#### RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

-fondurile materiale nu sunt suficiente pentru diferite achiziții sau lucrări ce ar fi necesare în școală;  
-blocarea laboratorului de fizică/chimie/biologie și imposibilitatea desfășurării orelor în acest spațiu din același motiv

-nefinalizarea lucrărilor de construcție a grupului sanitar corp A;

#### RELATIILE CU COMUNITATEA

- familia nu se implică suficient în activitatea de educare a copiilor și nici la solicitările școlii;  
- comunicarea dintre toate cadrele didactice și comunitate ar trebui să fie mai puternică în toate direcțiile.

#### OPORTUNITĂȚI

##### OFERTA CURRICULARĂ

- există posibilitatea informării cadrelor didactice prin cursuri variate organizate de CCD. în vederea aplicării CDȘ.;  
- curriculum-ul la decizia școlii permite valorificarea calităților individuale;  
- oferta școlii se vrea atrăgătoare pentru elevi ca aceștia să fie motivați în a învăța și a frecventa cursurile.

##### RESURSE UMANE

- numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, o comunicare mai bună;  
- varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, universități, proiecte MEN.

#### RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

-parteneriatele cu comunitatea locală, firme;  
-existența de spații care pot fi închiriate în scopul obținerii unor fonduri bănești;  
-posibila participare a părinților la activitățile de întreținere a școlii.

#### RELATIILE CU COMUNITATEA

- disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții publice de a veni în sprijinul școlii (Poliție, Biserică, Primărie, instituții culturale);  
- crearea de parteneriate cu școli din județ și din țară .

#### AMENINȚĂRI

##### OFERTA CURRICULARĂ

-scăderea prestigiului profesiei didactice;  
-educația nu mai e privită ca un mijloc de promovare socială, ci ca o obligație atât din partea adulților cât și din partea copiilor.

##### RESURSE UMANE

- scăderea numărului de copii datorită scăderii natalității și al nivelului de trai al părinților;  
- criza de timp a unor părinți, nivelul scăzut de educație sau conservatorismul unor părinți, destrămarea unor familii sau indiferența părinților, determină o slabă pregătire și supraveghere a elevilor.

#### RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

- instabilitate legislativă, economică, socială;  
- degradarea spațiilor școlare și imposibilitatea efectuării de reparații;  
- uzura morală a echipamentelor IT.

#### RELAȚIA CU COMUNITATEA

- migrarea părinților elevilor în alte țări la lucru;  
- timpul liber limitat al părinților conduce la slaba implicare în activitățile școlii;  
- posibila instabilitate socială și economică a partenerilor școlii.

**REȚEAUA ȘCOLARĂ** în anul școlar 2021-2022 a fost organizată astfel:

### **Școala Gimnazială,, Alexandru Podoleanu”**

Nivel de învățământ	Grupa/Clasa	Număr de clase/grupe	Număr de copii/elevi
---------------------	-------------	----------------------	----------------------

Preșcolar	Mică	1	18
	Mijlocie	1	13
	Mare	1	20
	<b>Total</b>	<b>3</b>	<b>51</b>
Primar, din care	Clasa pregătitoare	2	31
	Clasa I	1	23
	Clasa aIIa	2	37
	Clasa aIIIa	2	34
	Clasa aIVa	2	45
	<b>Total</b>	<b>9</b>	<b>170</b>
	Gimnaziu	Clasa a Va	1
	Clasa a VIa	2	38
	Clasa a VIIa	2	41
	Clasa a VIIIa	2	38
	<b>Total</b>	<b>7</b>	<b>144</b>

### Structură arondată Grădinița nr.2 Șes

Nivel de învățământ	Grupa/Clasa	Număr de clase/grupe	Număr de copii/elevi
Preșcolar	Mică/Mijlocie	1	17
	Mare	1	12
	<b>Total</b>	<b>2</b>	<b>29</b>

### Structură arondată Grădinița nr.3 Luncași

Nivel de învățământ	Grupa/Clasa	Număr de clase/grupe	Număr de copii/elevi
Preșcolar	Mică/Mijlocie	<b>1</b>	<b>19</b>
	Mare		

### Resurse umane

Personalul școlii

**Conducere**-director profesor grad I

Didactic	Total	Titulari, din care:				Suplinitori, din care:			
		Grad I	Grad II	Definitiv	Debutant	Grad I	Grad II	Definitiv	Debutant
Educatoare	6	3	1	-	-	-	-	1	1
Învățători	9	5	2	-	-	-	-	2	-
Profesori	19	9	-	2	-	-	1	3	4

**Didactic auxiliar** 1 secretar

1 administrator financiar

1 administrator de patrimoniu

**Nedidactic** 1 muncitor de întreținere și 6 îngijitori(5 norme).

### Cursuri de formare continuă

Pe parcursul anului școlar 2021-2022, cadrele didactice au fost preocupate de dezvoltarea profesională și personală, mai ales în contextul situației actuale.

În anul școlar 2021-2022 în Școala Gimnazială „Alexandru Podoleanu” s-au efectuat **inspecții** în vederea susținerii, de către cadrele didactice, a definitivării în învățământ și gradelor al II-lea și I., astfel:

Prof.înv.primar Zavate Mioara Otilia inspecție curentă 2, Gradul I

Prof. Apetrei Cosmin Ctin inspecție curentă 1, Gradul I.

Înv.Bursuc Alina Eliza inspecție specială, Gradul II.

Prof.înv.preșcolar Stoian Ștefana Lavinia inspecție curentă 2, Gradul II.

Prof.Danieluc George Mihnea, educatoare Oborocianu Roxana Andreea inspecții definitivat.

Cadrele didactice au susținut examene de obținere a gradelor didactice în diferite centre universitare(Bursuc Alina Eliza, Ciupercă Roxana).

Cadrele didactice au finalizat cursuri master (Nistor Maria Iuliana, Pricope Monica) sau reconversie profesională (Timofte Bogdan Ovidiu), au participat la cursuri de formare sau perfecționare.

Trebuie precizată participarea unui nr. de nouă colegi la cursurile susținute de Asociația Go Ahead în cadrul proiectului Zest4Edu, în care școala noastră este parteneră, „Evaluarea și dezvoltarea personală a copiilor și elevilor - o abordare practică și modernă în educație”.

În cadrul programului Erasmus+10 cadre didactice au participat în două programe de formare în Grecia, Kalamata:

”ȘCOALĂ DESCHISĂ”20211-RO01-KA122-SCH-000018817 Areadne Training:

-EDUCATION FOR SUSTAINABLE DEVELOPMENT-SUSTAINABILITY IN OUR SCHOOLS.

-SPECIAL NEEDS EDUCATION: A STEP-BY-STEP APPROACH

Dna prof. Teacu Elena a participat în mobilitatea de formare proiect Erasmus+, 2021-1-RO01-KA122-SCH-000018848 ”DE LA A LA Z”, MOTIVATION+, iDevelop, Sevilla/Tenerife.

De asemenea, există colegi care au participat la programul de formare continuă CRED și au obținut credite transferabile (Carp Anca Claudia).

Dna secretară, Dinu ana Arxineta a participat la :

- Seminarul de formare on-line **MESAGERII KALOKAGATHIEI** – CCD Neamț
- Responsabil protectia datelor cu caracter personal GDPR
- Seminar de formare on-line **Comunicarea eficientă** - Fundația „Alături de Voi” România (ADV)
- Program de formare profesională ”**Competențe digitale**”- în cadrul proiectului "FACT - Formarea angajaților prin consiliere și training".POCU 727/6/12/133989, organizat de Centrul de dezvoltare Socială T&CO Iași .

**Având în vedere obligativitatea, conform legii, de a acumula un număr de credite ( 90 ) propunem tuturor colegilor să manifeste interes în legătură cu diversele cursuri existente în oferta CCD Neamț sau în cadrul altor furnizori de formare.**

S-au întocmit și susținut următoarele CDS-uri, în concordanță cu opțiunile elevilor și ale părinților, cu nevoile de dezvoltare personală ale acestora și cu specificul unității de învățământ.

Disciplinele opționale studiate:

Învățământ gimnazial

Clasa aVa	Minte sănătoasă în corp sănătos -joc sportiv	prof. Apetrei Cosmin
Clasa aVIa A	Aplicații Google Drive	prof. Braiș Camelia
Clasa aVIa B	Limba și literatura română -aprofundare	prof. Nistor Maria Iuliana
Clasa aVII-a A	Teatrul și noi	prof. Carp Anca Claudia
Clasa aVII a B	Minte sănătoasă în corp sănătos -joc sportiv	prof. Apetrei Cosmin
Clasa aVIIIaA	Matematica în cotidian	prof. Teacu Elena
Clasa aVIII-a B	Sinteze matematici	prof.Timofte Bogdan Ovidiu

## ELEVII

În cea mai mare parte relația se bazează pe respect reciproc, conduită civilizată, colaborare și înțelegere, afectivitate.

Elevii sunt încurajați în dorința de autodepășire, punctualitate, decență, politețe, conduită morală. Majoritatea cadrelor didactice cultivă la elevi atmosfera de muncă, respect reciproc.

***Sunt și cadre didactice care au o comunicare defectuoasă cu elevii, nu reușesc să capteze atenția elevilor și, de aici, o serie de disfuncții în procesul de predare-învățare-evaluare.***

Au fost înscriși 413 elevi, 99 preșcolari și 318 elevi înscriși la ciclurile primar și gimnazial, au rămas 319 la sfârșitul anului școlar, au rămas 29 elevi corigenți la una sau mai multe discipline, 5 repetenți din care 3 situație școlară neîncheiată și s-au înregistrat 4318 absențe, din care 3162 nemotivate. Cei 29 elevi corigenți au promovat anul școlar susținând examenul de corigență, organizat în perioada 5-14 iulie 2022.

**Simularea evaluării naționale** s-a realizat în data de 4 aprilie 2022 – Limba și literatura română și în data de 5 aprilie 2022 – Matematică, cu respectarea Procedurii operaționale privind organizarea și desfășurarea simulării examenelor naționale, nr.3022 din 21.03.2022.

A fost constituită comisia de examen, membrii acesteia fiind instruiți din timp cu privire la atribuțiile ce le revin și la modul de desfășurare a examenelor. De altfel, membrii comisiei au fost, în general, persoane cu experiență în organizarea examenelor, acumulată în anii școlari precedenți. Membrii comisiei au fost, , prezenți în zilele de examen începând cu orele 7.15.

S-a asigurat monitorizarea audio-video a examenului, imaginile înregistrate fiind arhivate. Profesorii asistenți s-au prezentat în fiecare zi de examen la orele 7:30 și au fost instruiți pe bază de proces-verbal referitor la atribuțiile ce le revin. S-a insistat pe corectitudinea desfășurării examenului, astfel încât, atât elevii, cât și profesorii și părinții, să obțină feedback-ul real privind nivelul de pregătire pentru evaluarea națională.

Accesul elevilor în săli a fost permis până la ora 8.30.

Multiplicarea broșurilor, distribuirea plicurilor cu subiecte la săli a decurs în condiții foarte bune, neînregistrând nicio întârziere în acest proces. Preluarea lucrărilor de către comisie de la supraveghetori s-a făcut pe bază de proces-verbal. Predarea lucrărilor spre evaluare membrilor evaluatori s-a făcut, de asemenea, pe bază de proces-verbal, iar corectarea lucrărilor a fost supravegheată audio-video.

În anul școlar 2021-2022, la simularea județeană a examenului de evaluare națională la Școala Gimnazială "Alexandru Podoleanu" s-au prezentat 37 de elevi din 38 înscriși.

## REZULTATE PE DISCIPLINE

### Limba și literatura română

În vederea susținerii simulărilor examenului de evaluare națională, elevii de la clasa a VIII-a au fost familiarizați cu structura subiectelor. În perioada care a precedat simularea, elevii au primit și lucrat variantele de antrenament propuse de MEN și au fost consiliați de către profesorii de limba și literatura română în ceea ce privește modul de abordare a cerințelor, dozarea timpului de lucru etc. Menționăm că până la data simulării, a fost parcursă integral materia de clasa a VIII-a și au fost recapitulate noțiunile de limbă și teoria literaturii din anii precedenți (speciile literare).

Rezultatele se prezintă astfel:

	<i>Limba și literatura română</i>									<i>Promovabilitate</i>	<i>Total elevi prezenți</i>
	<i>Note obținute pe tranșe</i>										
	<b>1-1,99</b>	<b>2-2,99</b>	<b>3-3,99</b>	<b>4-4,99</b>	<b>5-5,99</b>	<b>6-6,99</b>	<b>7-7,99</b>	<b>8-8,99</b>	<b>9-10</b>		
Medie sem.I	0	0	0	3	11	4	3	5	3	<b>89,65 %</b>	<b>38</b>

Simulare EN	1	2	4	5	4	3	10	5	3	<b>67,56 %</b>	<b>37</b>
-------------	---	---	---	---	---	---	----	---	---	----------------	-----------

**Aspecte pozitive** constatate:

Aproape jumătate dintre elevii care au obținut notă de promovabilitate s-au situat peste nota 7, ceea ce demonstrează eficiența și calitatea actului didactic desfășurat la clasă.

Dintre notele sub 5, trei sunt peste 4,5, ceea ce oferă speranța că acești elevi pot fi recuperați până la data examenului, astfel încât să treacă în rândul celor promovați.

Deși subiectul al II-lea (caracterizarea unui personaj dintr-un text la prima vedere) i-a luat prin surprindere pe elevi (la nivel național, nu doar pe cei ai școlii noastre), mulți dintre ei l-au abordat corespunzător, obținând punctaje maxime sau aproape de maxim.

**Aspecte negative:**

Patru dintre elevii care nu au obținut notă de promovare se situează sub nota 3, ceea ce conduce la concluzia că vor fi imposibil de recuperat, aceștia având grave carențe de înțelegere a mesajului unui text la prima vedere pentru a opera cu elemente de conținut din aceste texte, nu au competențe de redactare a unor texte conform unor cerințe date, au demonstrat mari probleme în exprimarea scrisă, la nivelul formulării enunțurilor, al exprimării, dar și al ortografiei și punctuației.

Itemii care au pus cele mai mari probleme, chiar și elevilor cu rezultate bune și foarte bune au fost:

B-2 (noțiuni de lexic) – recunoașterea seriei care conține doar cuvinte derivate

B-4 (noțiuni de lexic) – relații semantice (omonimia)

B-5 (noțiuni de morfologia substantivului)

B-6 (noțiuni de morfo-sintaxă) – identificarea unui pronume personal cu funcție de complement direct și alcătuirea unei propoziții în care același pronume să aibă funcție de complement indirect

B-7 (noțiuni de sintaxa frazei) – alcătuirea unei fraze în care propozițiile să fie în relație de coordonare adversativă

**Măsuri ameliorative:**

Discutarea rezultatelor de la simulare cu elevii și părinții acestora, atât la clasă, cât și în cadrul ședințelor cu părinții

Continuarea ședințelor de pregătire cu elevii, cu accent pe recapitularea noțiunilor de lexic și morfo-sintaxă care i-au pus în dificultate

Efectuarea unor exerciții suplimentare privind normele de redactare

Efectuarea unor exerciții de ortografie și punctuație, în vederea îmbunătățirii punctajelor aferente redactării

Conștientizarea în rândul elevilor a necesității ca în perioada rămasă până la examen să lucreze suplimentar teste de antrenament, pe care să le discute cu profesorul la clasă în cadrul orelor de consultații

Matematică

**Rezultate la sfârșit de sem.I/ simulare – martie 2022**

	Matematică									Promova-bilitate	Total elevi prezenți
	Note obținute pe tranșe										
	1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10		
Medie sem.I	0	0	1	8	9	6	6	1	6	<b>75,67%</b>	<b>37</b>

Simulare EN	1	3	10	4	5	5	3	5	1	<b>51,35%</b>	<b>37</b>
----------------	---	---	----	---	---	---	---	---	---	---------------	-----------

### Puncte tari

- Elevii care se pregătesc în mod constant au obținut note peste 8;
- Au găsit rezolvări corecte, diferite de cele din barem;
- Au făcut demonstrații complete și riguroase;
- Unii elevi au ghicit răspunsul corect la subiectul al II-lea, la exercițiile de geometrie, prin măsurare pe desen, prin compararea lungimilor segmentelor sau unghiurilor, sau prin eliminarea răspunsurilor care nu se potriveau cerinței.

### Puncte slabe

- Elevii care au acumulat goluri pe parcursul celor opt ani de studiu (acei elevi care au luat note sub cinci la testarea inițială din clasa a V-a) nu au reușit să obțină notă de trecere;
- Mulți elevi nu citesc cu atenție textul, sau au dificultăți în a înțelege cerința problemei;
- Fac demonstrații incomplete;
- Nu justifică afirmațiile făcute;
- Nu stăpânesc noțiunile elementare de geometrie necesare rezolvării problemelor;
- La exercițiul 1 de la subiectul al III-lea a fost propus un exercițiu de clasa a VI-a care nu apare în niciunul dintre cele 15 teste de antrenament publicate anul trecut, și nici în testele apărute în ultimii doi ani, motiv pentru care niciun elev nu a reușit să facă rezolvarea completă; acest lucru întărește ideea că elevii se pregătesc pe o anumită tipologie de subiecte și că nota 8 obținută la simulare nu indică faptul că acel elev știe matematică de nota 8; așa se explică diferențele mari dintre notele de la evaluare și notele pe care le obțin elevii la liceu.

**Examenul de Evaluare Națională din iunie 2022** a avut loc în conformitate cu :

-OME 5149 din 30 august 2021 privind organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2021-2022, cu modificările și completările ulterioare;

-OME 3237 din 05 februarie 2022 privind aprobarea programelor pentru susținerea Evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2021-2022;

-Metodologia de organizare și desfășurare a Evaluării Naționale pentru elevii clasei a VIII-a-Anexa nr.2 la OMECTS nr.4801/31.08.2010;

-Procedura 25464/11.02.2022 cu privire la asigurarea condițiilor de egalizare a șanselor pentru elevii cu cerințe educaționale speciale care susțin EN;

-Procedura 29085/06.06.2022 cu privire la vizualizarea lucrărilor redactate la probele din cadrul examenului de Evaluare Națională pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2021-2022.

Examenul a avut loc în cele mai bune condiții, respectând procedurile, camerele de supraveghere fiind montate și funcționale, asistenții fiind instruiți în conformitate cu atribuțiile din metodologie, broșurile s-au descărcat și multiplicat în timp real, conform cu programul din procedură. La descărcarea broșurii pentru disciplina matematică am sesizat, la fel ca multe alte centre din județ, că pătratul de securizare nu se potrivește perfect pe caseta de identificare. Remedierea problemei a întârziat listarea și distribuirea, astfel încât plicurile au ajuns în săli la ora 09.15.

La evaluare au participat elevii promoției ai clasei a VIII-a , în număr de 29.

Nu s-a constatat nicio tentativă de fraudare a examenului.

Elevii au primit codurile corespunzătoare cu care s-au identificat la afișarea rezultatelor.

Pregătirea pentru acest examen s-a făcut pe tot parcursul anului școlar, atât prin pregătire suplimentară, cât și prin activitatea diferențiată cu elevii la clasă, la disciplinele matematică și limba și literatura română, în perioada 6-13 iunie 2022. Menționăm faptul că pregătirea elevilor a fost una susținută pe perioada activităților de acasă, online, prin zeci de ore de recapitulare a materiei, prin ore de 12 comparative psihologică și școlară. Li s-au adus la cunoștință beneficiarilor, elevi și părinți, toate modificările apărute cu privință la acest examen: programe școlare, programul pregătirii, contestații,

S-au organizat ședințe cu părinții și elevii online pentru prelucrarea metodologiilor privind pregătirea Evaluării Naționale și a examenului propriu zis, precum și asupra graficului și modului de completare a fișelor de opțiuni. Li s-a cerut acordul de prelucrare a datelor cu caracter personal prin semnarea unui proces verbal la sfârșitul programului de pregătire.

Promovabilitatea la Școala Gimnazială „Alexandru Podoleanu” Podoleni fost de 89,65 %.

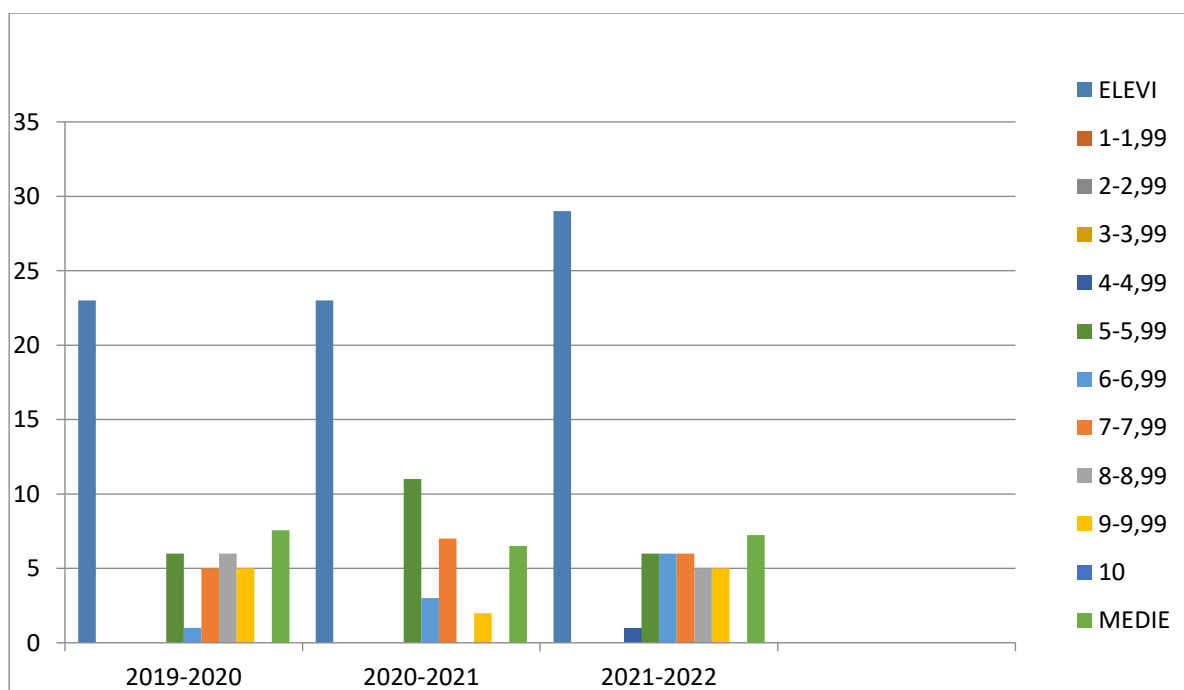
Repartizarea procentului de promovabilitate pe discipline astfel:

- la limba și literatura română a fost de 96,55 %
- la matematică a fost de 86,20 %.

**Rezultatele** obținute de elevii Școlii Gimnaziale „Alexandru Podoleanu” sunt prezentate mai jos, comparativ cu cele obținute de absolvenții școlii noastre în anii școlari precedenți:

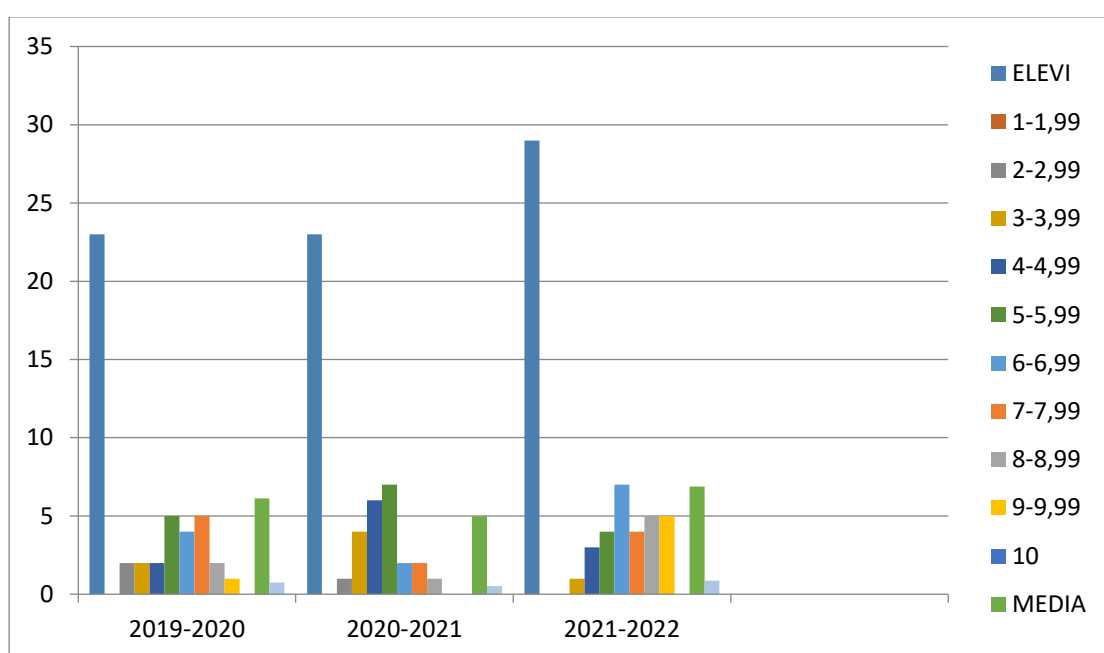
### LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ

Anul școlar	Nr. elevi	Note 1-1,99	Note 2-2,99	Note 3- 3,99	Note 4-4,99	Note 5-5,99	Note 6-6,99	Note 7-7,99	Note 8-8,99	Note 9-9,99	Note 10	Media	Promovabilitate
2019-2020	23	0	0	0	0	6	1	5	6	5	0	7,57	100 %
2020-2021	23	0	0	0	0	11	3	7	0	2	0	6,51	100 %
2021-2022	29	0	0	0	1	6	6	6	5	5	0	7,25	96,55%



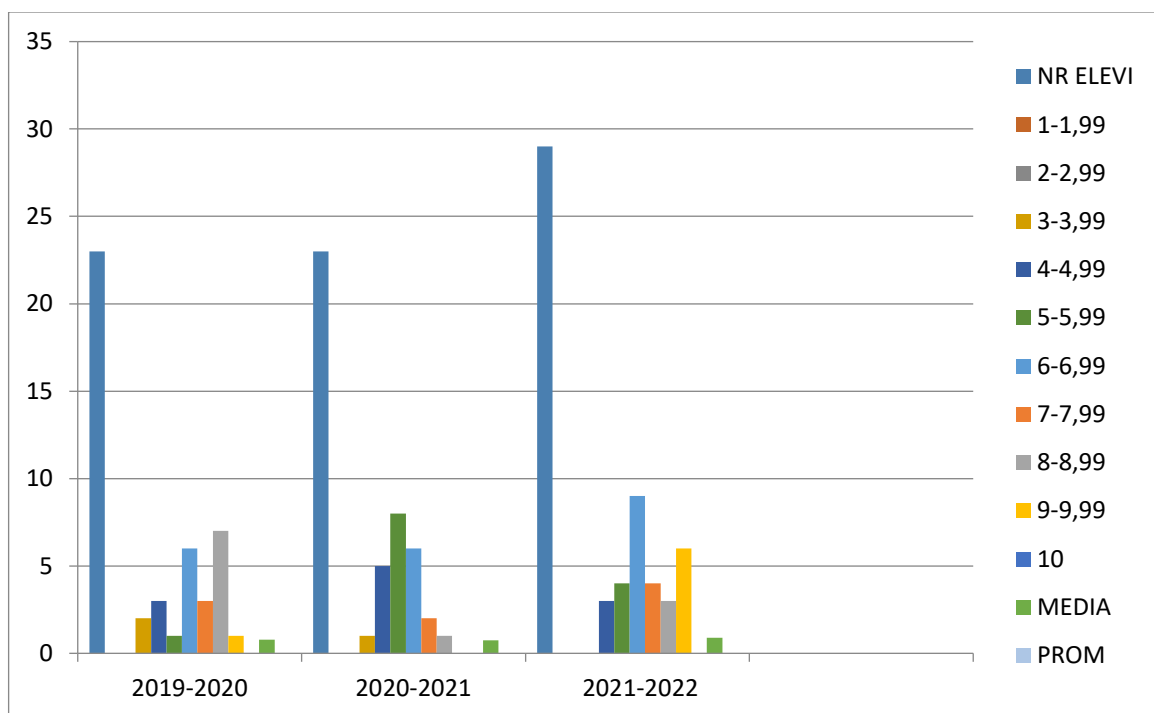
## MATEMATICĂ

Anul școlar	Nr. elevi	Note 1-1.99	Note 2-2.99	Note 3- 3.99	Note 4-4.99	Note 5-5.99	Note 6-6.99	Note 7-7.99	Note 8-8.99	Note 9-9,99	Note 10	Media	Promovabilitate
2019-2020	23	0	2	2	2	5	4	5	2	1	0	6,12	73,91 %
2020-2021	23	0	1	4	6	7	2	2	1	0	0	4,98	52,17 %
2021-2022	29	0	0	1	3	4	7	4	5	5	0	6,89	86,20 %



## MEDIA FINALĂ LA EVALUAREA NAȚIONALĂ

Anul școlar	Nr. elevi	Medii 1-1.99	Medii 2-2.99	Medii 3- 3.99	Medii 4-4.99	Medii 5-5.99	Medii 6-6.99	Medii 7-7.99	Medii 8-8.99	Medii 9-9,99	Medii 10	Promovabilitate
2019-2020	23	0	0	2	3	1	6	3	7	1	0	78,26%
2020-2021	23	0	0	1	5	8	6	2	1	0	0	73,91%
2021-2022	29	0	0	0	3	4	9	4	3	6	0	89,65%



Au fost depuse 5 contestații la Limba și literatura română, patru note au fost majorate, și una micșorată.

Rezultatele au fost afișate la avizierul școlii în data de 23 iunie 2021 și după contestații, în data de 30 iunie 2022.

În concluzie, Evaluarea Națională la Școala Gimnazială „Alexandru Podoleanu” Podoleni, s-a desfășurat conform metodologiei, în condiții normale și fără a fi semnalat niciun incident.

De altfel, admiterea absolvenților se prezintă astfel:

Colegiul Național „Petru Rareș”	5 elevi
Colegiul Național „Calistrat Hogaș”	1 elev
Colegiul Național de Informatică	2 elevi
Colegiul Național „Gh.Asachi”	1 elev
Liceul Economic „Al.I.Cuza” (liceu și șc.profes.)	7 elevi
Colegiul Tehnic Forestier (liceu și șc.profes.)	3 elevi
Liceul Tehnologic „Gh.Ruset Roznovanu” (liceu și șc.profes.)	1 elev
Colegiul Național de Transporturi	3 elevi
Colegiul Tehnic Gh.Cartianu (liceu și șc.profes.)	8 elevi
Liceul Sportiv Bacău	1 elev
Colegiul de Industrie Alimentară Galați	1 elev

**Participarea elevilor la olimpiade și concursurile școlare .**

Elevii claselor din ciclul pimar au participat la concursuri tematice sau pe discipline, atât la nivel județean cât și național.

Clasa: **pregătitoare B**

**Concursul: Comper ediția a II-a**

Matematică: au participat 16 elevi. Premii obținute : 10 elevi premiul I, 2 elevi premiul II;

Comunicare în limba română: au participat 16 elevi. Premii obținute: 4 elevi premiul I, 3 elevi premiul II, 1 elev premiul III, 1 elev mențiune.

**Mișcarea națională „Și eu trăiesc sănătos!”**

Au participat 6 elevi la concursul de desen cu tema: „Prietenele mele: apa, fructele și legumele”

Participarea elevilor din **clasa a III-a B** la concursuri școlare în anul școlar 2021-2022

- Concurs Comper Comunicare în limba română : 17 participanți , 14 premii I, II, III, mențiune
- Concurs Comper Matematică : 17 participanți, 14 premii I, II, III, mențiune
- Concurs „Și eu trăiesc sănătos” : 11 participanți au creat desene pe tema „Prietenele mele : apa, fructele, legumele”.

La **Olimpiada satelor**, faza județeană, disciplina matematică, au participat 4 elevi (2 elevi clasa a VI-a, 2 elevi clasa a VIII-a A). Un elev de clasa a VIII-a A a obținut o mențiune la această participare.

În perioada 13-15.05.2022 a avut loc **Olimpiada Națională a Sportului Școlar** la Pitești, la care școala noastră a fost reprezentată de elevul Blăgescu Antonio Mihai, clasa a VIII-a A, la tenis de masă și dl.prof. Danieluc George Mihnea, în calitate de profesor însoțitor și observator al competiției.

La concursul școlar **Prietenii Pompierilor** am participat atât la faza zonală cât și la cea județeană, obținând locuri fruntașe, dar mai ales promovând imaginea școlii.

Trebuie remarcată **promovarea imaginii școlii** pe parcursul anului școlar prin parteneriatele locale, județene și chiar naționale încheiate cu diferite instituții. Asociația OvidiuRo, Fundația Mereu Aproape,ș.a.

Școala Gimnazială „Alexandru Podoleanu”este implicată în proiecte și parteneriate desfășurate la nivel județean sau national.Suntem parteneri, alături de alte șase școli din județ, în proiectul Zest4Edu, derulat în perioada 2020-2023:-Programul “Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor” finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021. În perioada mai-iunie 2022 a avut loc cel de-al doilea curs din cadrul acestui proiect în care participă 10 cadre didactice și 65 de elevi. În cadrul aceluiași proiect, în data de 26 mai 2022, am primit vizita lui Eirik Trondsen și împreună am desfășurat activități Affirmative Art.

Școala Gimnazială „Alexandru Podoleanu”a aplicat pentru un proiect european Erasmus+ și în perioada 14-28 mai 2022, 10 cadre didactice au participat în două programe de formare în Grecia, Kalamata.În perioada premergătoare deplasărilor s-a constituit ecchiba de implementare a proiectului, s-au emis decizii, s-au încheiat contracte cu participanții, cu furnizorii de servicii de formare, de transport, cazare și masă.

**REALIZAT DIRECTOR PROF.MONICA PRICOPE**

# RAPORT ANUAL AL COMISIEI PENTRU CURRICULUM

An școlar 2021 - 2022

## Obiectivele comisiei pentru curriculum stabilite pentru anul școlar precedent au fost:

- Adaptarea curriculumului școlar la nevoile de dezvoltare personală ale elevilor;
- Utilizarea de soft educațional adecvat curriculumului școlar ;
- Selectarea furnizorilor de curriculum pentru metodici de predare ale diferitelor discipline care răspund cel mai bine nevoilor de dezvoltare ale organizației;
- Alegerea și urmărirea unor indicatori sintetici și obiectivi pentru activitatea școlară și extrașcolară;
- Crearea unei baze de teste de evaluare pentru elevi, în concordanță cu standardele naționale, care să ofere o radiografie obiectivă a progresului școlar;
- Creșterea gradului de consultare a părinților în alegerea disciplinelor opționale și adaptarea conținuturilor acestora la nevoile concrete ale partenerilor sociali;
- Introducerea în CDS a unor tematici de cunoaștere a rolului și tendințelor de dezvoltare a Uniunii Europene;
- Dezvoltarea unui curriculum specific adaptat nevoilor de calificare, recalificare și perfecționarea ale partenerilor sociali;

### Acțiuni derulate pe domenii:

#### 1. Proiectare

Proiectarea curriculumului s-a realizat pornind de la:

- Utilizarea curriculumului național aprobat de MEN pentru fiecare nivel de școlarizare;
- Consultarea O.M. pentru curriculum tradițional care stabilesc planurile cadru și programele utilizate pe niveluri de învățământ;
- Respectarea notelor de fundamentare, a metodologiilor, instrucțiunilor, notelor metodice emise de ministerul de resort privind aplicarea curriculumului național;
- Adecvarea curriculumului la decizia școlii la nevoile de calificare, recalificare și perfecționarea ale partenerilor sociali;
- Utilizarea unei curricule avizate de MEN/ISJ pentru discipline opționale;

În anul școlar 2021 – 2022 planificările tuturor cadrelor didactice au fost întocmite și predate la termen, respectiv 05.10.2021, după ce, în prealabil, au fost avizate de responsabilii de catedre.

De asemenea, disciplinele opționale care s-au predat la clase au fost cele stabilite cu elevii/ părinții, după cum urmează:

- Clasa Pregătitoare B: „ În lumea poveștilor”;
- Clasa a IV-a B: „Gramatica limbii române”;
- Clasa a V-a: Handbal
- Clasa a VI-a A: Matematică
- Clasa a VI-a B: „Limba română – aprofundare”
- Clasa a VII-a A: „Teatrul și noi”
- Clasa a VII-a B: „Sinteze matematice”;
- Clasa a VIII-a A: „Literatură, teatru, film”
- Clasa a VIII-a B: „ Sinteze matematice”;

S-a elaborat graficul de desfășurare a consultațiilor pentru examenul de evaluare națională la disciplina limba și literatura română, acestea fiind planificate vinerea, de la ora 13.

## **2. Organizare**

Organizarea comisiei pentru curriculum s-a realizat în septembrie 2022, prin decizia directorului, în următoarea componență:

Responsabil comisie: prof. Maria – Iuliana Nistor

Membri:

Prof. Elena Teacu – resp. Aria curriculară matematică și științe

Prof. Daniela Cobuz – resp. Aria curriculară om – societate – arte

Înv. Ana Văideanu – resp. învă. primar

Educ. Simona Custură – resp. învă. preșcolar

Membrii comisiei s-au ocupat de procurarea programelor școlare la toate disciplinele din planurile de învățământ, popularizarea planurilor de învățământ în vigoare pentru anul școlar 2021/2022, de popularizarea documentelor ce reglementează elaborarea și avizarea CDS (OMEC 5915/02.11.2020, proceduri ISJ Neamț, calendarul acțiunilor privind elaborarea CDS etc.), astfel ca repașarea orelor CDS pentru anul școlar 2022/2023 să se realizeze în conformitate cu solicitările elevilor/părinților.

Comisia s-a asigurat de informarea în timp util a elevilor din clasele a VIII-a cu privire la metodologiile pentru susținerea examenului de evaluare națională și admitere în licee și școli profesionale, prin afișarea la avizierele fiecărei clase a metodologiilor și calendarelor specifice.

## **3. Conducerea operațională**

În acest sens, membrii comisiei au avut în vedere întocmirea documentației necesare pentru susținerea orelor opționale (documentele de avizare, planificări, asigurarea resurselor didactice etc.), monitorizarea parcurgerii curriculumului TC și CDS, monitorizarea evaluării inițiale și a celei ritmice, pentru urmărirea progresului școlar, organizarea și desfășurarea concursurilor școlare și extracurriculare.

În urma acțiunilor de monitorizare a activității cadrelor didactice prin asistențe la clase, de verificare a documentelor școlare și a cataloagelor, s-a constatat o preocupare constantă a acestora pentru parcurgerea ritmică a materiei, pentru adaptarea metodelor și strategiilor didactice la particularitățile elevilor, pentru realizarea unui act didactic eficient și atractiv în egală măsură pentru elevi. În general, evaluarea elevilor s-a realizat ritmic, notele și calificativele au fost trecute la timp în cataloage și în carnete. Cadrele didactice au utilizat manuale și auxiliare curriculare aprobate de MEN, în concordanță cu cerințele programei școlare pentru nivelul de învățământ, precum și mijloacele moderne de învățământ existente la nivelul fiecărei clase (computer, tabla interactivă, tabletele elevilor), precum și o gamă variată de material didactic original, creat chiar de acestea, cum ar fi: lecții virtuale animate – matematică (prof. Bogdan Timofte), planșe, fișe, modele din diferite materiale – educatoarele, învățătorii, profesorii de limbă română și limbi străine și nu numai, pentru a aminti doar câteva. De asemenea, în cadrul orelor de științe s-a utilizat un bogat material didactic din dotarea școlii, s-au realizat ore în aer liber și, în unele ore de religie, copiii au mers la biserică. Orele de educație fizică și sport s-au derulat adecvat, pe terenurile exterioare, când condițiile meteo au permis sau în sala de sport, dotată la un nivel mulțumitor.

Participarea la olimpiade și concursuri la fost mai scăzută față de cea din anii precedenți, anteriori pandemiei, deoarece revenirea la normal a activității a fost destul de anevoioasă. Cu toate acestea, sunt laudabile rezultatele la următoarele concursuri:

- Prof. coord. Apetrei Cosmin și Danieluc George: „Prietenii pompierilor”: etapa locală – fete, locul al II-lea; băieți, locul al III-lea; etapa județeană – fete și băieți, mențiune;
- Prof. coord. Apetrei Cosmin și Danieluc George: ONSS – tenis de masă, locul I (Blăgescu Antonio) și calificare la etapa județeană;
- Prof. învă. preșc. Macovei Minodora și educ. Custură Simona: concursul internațional „Formidabili”

## **4. Motivare**

Elaborarea ofertei CDS în acord cu nevoile de formare și preferințele elevilor, ținându-se cont atât de resursele materiale ale unității școlare, cât și de expertiza cadrelor didactice a reprezentat un element de motivare a elevilor pentru participarea mai activă la aceste activități.

De asemenea, toți elevii școlii, cu excepția celor de la clasele pregătitoare, au primit tablete personale, printr-un proiect cu finanțare europeană accesat de primăria comunei și consiliul local, iar cadrele didactice, laptop-uri, astfel crescând nivelul motivațional al elevilor pentru învățarea prin mijloace moderne și pentru activitatea școlară, în general.

## **5. Participare și implicare**

Participarea cadrelor didactice la activitățile școlare și extrașcolare desfășurate la nivelul școlii este dovedită atât prin activitatea didactică efectivă desfășurată cu elevii, cât și prin prezența acestora la activitățile metodice derulate în cadrul cercurilor pedagogice, prin implicarea în comisiile existente la nivelul școlii, prezența la ședințele de lucru, la ședințele Consiliului profesoral și ale Consiliului de administrație, prin parteneriatele educaționale încheiate și proiectele derulate.

De asemenea, cadrele didactice care au în fișa postului și managementului unei formațiuni de studiu (educatoarele, învățătorii și profesorii diriginți) s-au implicat cu responsabilitate și promptitudine în gestionarea tuturor problemelor pe care le presupune relaționarea cu grupul de elevi, dar, mai ales, cu părinții acestora, prin ședințele și lectoratele cu părinții, prin întâlnirile din cadrul orei de consiliere, dar și prin crearea grupurilor de legătură în mediul online.

Deschiderea cadrelor didactice către colaborare a dus la implicarea autorităților locale în dezvoltarea bazei materiale a școlii în vederea desfășurării unui act educațional de calitate de către unitatea școlară, prin alocări bugetare la un nivel satisfăcător, prin sprijinirea școlii în realizarea unor activități extrașcolare de tip excursii, pentru care s-au pus la dispoziția elevilor microbuzele școlare și șoferii.

## **6. Promovarea imaginii școlii**

Popularizarea rezultatelor școlii s-a realizat atât pe rețelele autorizate (pagina de Facebook a școlii, site), cât și prin realizarea unor activități de promovare a specificului local: fișe de potofoliu, desene, serbări școlare cu ocazia sărbătorilor de iarnă, activități de încondeiere și pictarea a ouălor de Paște desfășurate la clase, moment artistic desfășurat la monumentul eroilor din comună, cu ocazia Zilei Eroilor, la Înălțarea Domnului, ocazie cu care elevii și cadrele didactice au purtat cu mândrie costumul popular.

De altfel, întreaga activitate derulată la nivelul școlii, profesionalismul, conduita morală și implicarea cadrelor didactice în toate aspectele specifice acestei activități au condus la formarea unei imagini favorabile a școlii, aceasta fiind percepută ca o adevărată instituție educativă, în care se promovează și se realizează calitatea și se asigură șanse egale tuturor copiilor, în care aceștia se simt confortabil și în siguranță, o instituție care se bucură de apreciere și credibilitate din partea părinților și a comunității locale.

Întocmit, resp. de comisie,  
Prof. Maria - Iuliana Nistor